**УТВЕРЖДАЮ**

ректор

ГУП «Завод имени Морозова»

/ В.Я. Джуманиязов

*« 25 »* декабря 2018 г.

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ**

**по противодействию коррупции в ФГУП «Завод имени Морозова» на 2019 г.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятия** | **Ответственные исполнители** | **Срок****исполнения** |
| **1.** | Определение лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений | Руководитель предприятия | До 10.01.2019 |
| **2.** | Разработка и принятие правовых актов, регламентирующих вопросы предупреждения и противодействия коррупции | ОДПР | До 20.01.2019 |
| **3.** | Введение антикоррупционных положений в трудовые договоры и должностные инструкции работников ФГУП «Завод имени Морозова» | ОУП | Понеобходимости |
| **4.** | Выявление случаев возникновения конфликтаинтересов, одной из сторон которого являются работники ФГУП «Завод имени Морозова», и принятие предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов | Комиссия по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов | Постоянно |
| **5.** | Проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений работниками ФГУП «Завод имени Морозова» | Комиссия по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов | Постоянно |
| **6.** | Осуществление контроля за процедуройинформирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных | Комиссия по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов | Постоянно |



А.Н. Иванов

И.Г. Карапетов

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений |  |  |
| **7 .** | Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции | Заместитель директора по режиму и охране | 1 раз в квартал |
| **8.** | Организация индивидуального консультирования работников ФГУП «Завод имени Морозова» по вопросам противодействия коррупции | ОДПР, заместитель директора по режиму и охране, комиссия по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов | Понеобходимости |
| **9.** | Разработка методических рекомендаций, памяток и иных информационных материалов по вопросам противодействия коррупции | ОДПР | Понеобходимости |
| **10.** | Участие в обучающих мероприятиях по вопросам профилактики и противодействия коррупции. | Заместитель директора по режиму и охране | Декабрь 2019 г. |
| **11.** | Ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции | ОУП | При приеме на работу |
| **12.** | Обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами | Заместитель директора по режиму и охране | Постоянно |
| **13.** | Подготовка отчетов о проводимой работе в сфере противодействия коррупции | ОДПР | 1 раз в квартал |
| **14.** | Ежегодное представление руководителем и его заместителями ФГУП «Завод имени Морозова» сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера | ОДПР, комиссия по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов | Ежегодно до 1 апреля |

Председатель комиссии по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора по режиму и охране